

СОГЛАСОВАНО  
Председатель ПК  
И.З. Кабирова

« 17 » 2017 г.

Утверждаю:  
Директор школы  
О.В.Бурнашевская

Приказ № 145  
от « 31 » 08 2017 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

об организации питания обучающихся, воспитанников  
ГБОУ «Нурлатская школа-интернат для детей с  
ограниченными возможностями здоровья».

### 1. Основные положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ (с последующими изменениями), Федеральным Законом Российской Федерации от 21.06.2005. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409 – 08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» от 23.07.2008 г.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия организации питания обучающихся, воспитанников в общеобразовательном учреждении.

### 2. Общие принципы организации питания

2.1. Питание в ГБОУ «Нурлатская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья», организовано за счет бюджета РТ.

2.2. Контроль за организацией питания в общеобразовательном учреждении осуществляется администрацией.

2.3. Общеобразовательное учреждение в своей деятельности по организации питания согласовывает свои действия с территориальным органом Роспотребнадзора.

2.4. Персональная ответственность за организацию питания в общеобразовательном учреждении возлагается на руководителя общеобразовательного учреждения.

2.5. Питание обучающимся, воспитанникам в виде сухого пайка предоставляется в следующих случаях:

- проведение учебных и воспитательных мероприятий вне общеобразовательного учреждения.

2.6. Питание учащихся надомного обучения организуется в виде выдачи продуктов питания, согласно нормам питания воспитанников без круглосуточного пребывания, ежемесячно.

### 3. Финансирование расходов на организацию питания

3.1. Финансирование расходов на организацию питания в учреждении осуществляется за счет средств республиканского бюджета.

3.2. Финансирование из республиканского бюджета носит целевой характер и не может быть использовано на другие цели.

3.3. Контроль за целевым использованием средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Ответственный за организацию горячего питания в общеобразовательном учреждении назначается приказом директора.

#### **4. Порядок организации питания**

4.1. В общеобразовательном учреждении осуществляется пятиразовое питание обучающихся, для обучающихся на дому осуществляется выдача продуктов питания исходя из нормы двухразового питания в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами. Ежедневное меню утверждается директором общеобразовательного учреждения, двухнедельное меню утверждается территориальным органом Роспотребнадзора.

4.2. Режим питания в образовательном учреждении определяется действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

#### **5. Распределение прав и обязанностей участников процесса по организации питания обучающихся**

##### **5.1. Директор имеет право:**

- вносить предложения по вопросам улучшения качества горячего питания обучающихся в общеобразовательном учреждении;
- вносить предложения по вопросам организации горячего питания обучающихся и воспитанников в общеобразовательном учреждении;
- утверждать приказом ответственного за питание в общеобразовательном учреждении;

##### **5.2. Директор общеобразовательного учреждения обязан:**

- обеспечивать условия для организации качественного питания;
- организовывать порядок предоставления питания обучающимся в полном объеме в общеобразовательном учреждении;
- утверждать своим приказом комиссию по контролю организации питания (бракеражная комиссия), предусмотренную разделом 5. настоящего Положения.
- организовывать порядок предоставления сухих пайков обучающимся, воспитанников в полном объеме в общеобразовательном учреждении;
- соблюдать санитарно-эпидемиологические правила при организации предоставления горячего питания и предоставлении сухих пайков;
- организовывать постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания обучающихся в рамках учебной деятельности (в предметном содержании учебных курсов) и внеучебных мероприятиях;
- организовывать наличие в планах воспитательной работы мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни обучающихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании;
- организовывать систематическую работу с родителями (законными представителями) (беседы, лектории и др. о роли питания в формировании здоровья человека), привлекать родителей к работе с детьми по организации досуга и пропаганде здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях;

##### **5.3. Ответственный за организацию питания в общеобразовательном учреждении:**

- координирует и контролирует деятельность классных руководителей, учителей и воспитателей;
- координирует работу в общеобразовательном учреждении по формированию культуры питания;
- осуществляет мониторинг охвата обучающихся питанием;
- контролирует санитарное состояние обеденного зала, присутствие классных руководителей, учителей и воспитателей в обеденном зале при приеме пищи обучающимися их класса, группы.

**5.4. Классный руководитель, воспитатель общеобразовательного учреждения ежедневно:**

- предусматривает в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа обучающегося;
- контролирует организацию и питание детей в столовой общеобразовательного учреждения.

**5.5. Обучающиеся обязаны:**

- соблюдать правила поведения в столовой;
- соблюдать культуру питания.

**6. Контроль организации питания**

6.1. Контроль за организацией питания обучающихся в школе осуществляется утвержденной приказом директора общеобразовательного учреждения комиссией.

**6.2. Комиссия:**

- проверяет качество, объем и выход приготовленных блюд, их соответствие утвержденному меню;
- проверяет соблюдение санитарных норм и правил, ведение журнала учета сроков хранения и реализации скоропортящихся продуктов;

6.3. Комиссия вправе снять с реализации блюда, приготовленные с нарушениями санитарно-эпидемиологических требований.

6.4. Медицинский работник общеобразовательного учреждения осуществляет медицинский контроль качества питания ежедневно.

6.4.1. Медицинский работник отслеживает соблюдение действующих санитарно — эпидемиологических норм и правил сотрудниками.

6.4.2. Медицинский работник регулярно проводит работу по гигиеническому воспитанию с сотрудниками учреждения, учащимися, педагогами и родителями.

**7. Организация информационно-просветительской работы**

7.1. Общеобразовательное учреждение организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания школьников в рамках учебной деятельности (в предметном содержании учебных курсов) и внеучебных мероприятий.

7.2. Классные руководители, воспитатели предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни обучающихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании.

7.3. Общеобразовательное учреждение организует систематическую работу с родителями (беседы, лектории и др. о роли питания в формировании здоровья человека), привлекает родителей к работе с детьми по организации досуга и пропаганде здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях.